

Załącznik nr1 do Zarządzenia nr 18/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Tadeusza Kościuszki
w Łęczanach z dnia 1 września 2020 r.

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W OKRESIE PANDEMII COVID-19
NA TERENIE
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. TADEUSZA KOŚCIUSZKI
W ŁĘŻANACH**

Łęczany, 01.09.2020 r.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa **Procedury bezpieczeństwa** na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łęczanach, dzieci oraz rodziców dzieci uczęszczających do tej placówki.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

§ 1

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres **wzmoczonego reżimu sanitarnego** w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika: gabinet higieny szkolnej.
5. Wyposaża pomieszczenie w zestaw ochronny w skład, którego wchodzi: 1 przyłbica, 1 fartuch ochronny, 2 półmaski, co najmniej 10 par rękawiczek.
6. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, przyłbice, maseczki, fartuchy itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
7. Umieszcza przy wejściu w widocznym miejscu numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
8. Dopilnowuje, aby przy każdym wejściu, w bibliotece szkolnej, w pracowni komputerowej, na świetlicy oraz w salach lekcyjnych umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła antybakteryjne oraz instrukcje z

zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci, stanowiące **załącznik nr 5**, (umieszczone w widocznych miejscach w placówce), a przy dozownikach z płynem - instrukcje do dezynfekcji rąk stanowiące **załącznik nr 4** (umieszczone w widocznych miejscach w placówce).

9. Dopilnowuje, aby w szkole wisały instrukcje jak zdejmować rękawiczki jednorazowe, stanowiące **załącznik nr 6** (umieszczone w widocznych miejscach w placówce) oraz kosz na zużyte rękawiczki i maseczki jednorazowe.
10. Monitoruje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

§ 2

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
3. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu ze szkoły, w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji stanowiącej **załącznik nr 4** i myją ręce zgodnie z instrukcją stanowiącą **załącznik nr 5**.
4. Osoby pracujące z dziećmi mają zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
5. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po placówce.
6. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
7. Rozdzielnia posiłków pracuje zgodnie ze standardami określonymi dla oddziałów przedszkolnych.
8. Zajęcia wychowania fizycznego powinny się odbywać w miarę możliwości na świeżym powietrzu, należy ograniczać gry i ćwiczenia kontaktowe.
9. Pracownicy szkoły:
 - a) usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać, dezynfekować,

- b) wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia oraz korytarze, co najmniej raz na godzinę,
 - c) wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych,
 - d) dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków i przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.).
 - e) nauczyciel prowadzący zajęcia odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub chorobę COVID-19.
10. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły.

§ 3

OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 i wypełniają **DEKLARACJĘ** stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszych procedur.
2. Przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne ze względów epidemicznych (zaświadczenie lekarskie o alergii dziecka lub inne).
3. Rodzic jest zobowiązany do zaopatrzenia dziecka w maseczkę ochronną (lub przyłbicę), którą dziecko nosi stale w plecaku.
4. Maseczki muszą być stosowane w szatni po wejściu do szkoły i wyjściu oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.
5. Rodzice nie posyłają do szkoły dziecka z objawami chorobowymi sugerującymi infekcję dróg oddechowych oraz jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
6. Posyłają do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych (kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury).
7. Zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
8. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do

instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało.

9. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
10. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
11. Opiekunowie dzieci mogą w uzasadnionych przypadkach wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) obowiązku zasłaniania ust i nosa przy wejściu i wyjściu ze szkoły i w szatni,
 - e) obowiązku noszenia rękawiczek lub dezynfekcji rąk.
12. Przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły rodzice zobowiązani są do zmierzenia dziecku temperatury.
13. Pilnują, aby dziecko nie przynosiło do szkoły zbędnych przedmiotów.
14. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny: myciu rąk wodą z mydłem, dezynfekcji, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust, zachowaniu dystansu społecznego.
15. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czykaśnięcia.
16. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu ze szkoły odkażają **ręce płynem do dezynfekcji rąk, wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 4.**
17. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły, w celu szybkiej i skutecznej komunikacji.
18. Rodzic jest zobowiązany do bezzwłocznego odebrania ucznia ze szkoły w przypadku, gdy u dziecka wystąpią objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, podwyższona temperatura.

§ 4

OBOWIĄZKI UCZNIÓW

1. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania ogólnych zasad higieny: częstego mycie rąk, dezynfekcji, ochrony podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust oraz zachowania dystansu społecznego.
2. Uczniowie obowiązkowo wchodzi do szkoły następującymi wejściami:

- a) klasy I-III (w wyjątkowych sytuacji z 1 opiekunem) wejściem ewakuacyjnym (od strony parkingu),
- b) klasy IV-VIII wejściem głównym.
3. Wchodząc do szkoły, uczniowie obowiązkowo:
 - a) zakładają osłonę ust i nosa,
 - b) myją ręce płynem dezynfekującym,
 - c) mogą ściągnąć osłonę ust i nosa dopiero w swojej sali lekcyjnej,
 - d) zachowują dystans 1,5 m od innej osoby.
4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
5. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
6. Podczas przerw śródlekcyjnych zarówno uczniowie jak i personel szkoły noszą maski lub przyłbice.
7. Uczniowie spędzają przerwy śródlekcyjne:
 - a) klasy I-III w salach lekcyjnych pod opieką nauczyciela, który kończy zajęcia,
 - b) klasy IV, VI, VIII – na górnym korytarzu pod opieką nauczycieli dyżurujących,
 - c) klasa VII – na dolnym korytarzu pod opieką nauczyciela dyżurującego.
8. Podczas sprzyjających warunków atmosferycznych uczniowie przebywają na przerwach na świeżym powietrzu:
 - a) klasy I-III – trawnik przed szkołą od strony parkingu
 - b) klasy IV-VIII – plac przy głównym wejściu.
9. Wchodząc do szkoły po zakończonej przerwie, uczniowie poszczególnych klas muszą zachować dystans od innej grupy.
10. Korzystając ze stołówek, uczniowie zajmują wyznaczone miejsca.

§ 5

PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
2. Unika się częstej zmiany pomieszczeń oraz gromadzenia się uczniów w skupiskach.

3. Wejście osób trzecich do placówki należy zasygnalizować dzwonkiem.

§ 6

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. W przypadku podejrzenia u ucznia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - a) nauczyciel lub wskazany pracownik przyprowadza ucznia do tzw. IZOLATORIUM (gabinet higieny szkolnej),
 - b) osoba przyprowadzająca ucznia do IZOLATORIUM zabezpiecza się w: przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki,
 - c) osoba przebywająca z uczniem utrzymuje minimum 2 m odległości od ucznia,
 - d) nauczyciel zawiadamia dyrektora i rodziców o zaistniałej sytuacji,
 - e) dyrektor szkoły zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną (13 43 219 42), w razie złego stanu ucznia nauczyciel lub dyrektor (w uzgodnieniu z rodzicami/opiekunami dziecka) dzwoni po pogotowie ratunkowe, tel. 999.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - a) zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia: gabinetu higieny szkolnej,
 - b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki,
 - c) dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby (pogotowie ratunkowe, sanepid), które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

§ 7

ORGANIZACJA ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH DLA KLAS 1-3

1. Zajęcia świetlicowe dla uczniów z klas 1-3 są organizowane po wcześniejszym zgłoszeniu uczniów przez rodziców/opiekunów prawnych.
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.

3. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
4. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
5. Zajęcia świetlicowe powinny się odbywać w miarę możliwości na świeżym powietrzu, należy ograniczać gry i ćwiczenia kontaktowe.
6. Odbiór dziecka ze świetlicy należy sygnalizować osobiście, wchodząc klatką schodową od strony bramy wjazdowej z zachowaniem zasad zawartych w § 3 pkt.11.

§ 8

ORGANIZACJA PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Uczniowie, przebywając w bibliotece szkolnej, zobowiązani są do przestrzegania ogólnych zasad higieny: częstego mycie rąk, dezynfekcji, ochrony podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust oraz zachowania dystansu społecznego 1,5 m.
2. Dzieci nie mogą dotykać księgozbioru, książki podaje wyłącznie bibliotekarz.
3. Zwrócone do biblioteki książki i inne materiały poddawane są obowiązkowej dwudniowej kwarantannie.

§ 9

ORGANIZACJA ZAJĘĆ STOŁÓWKI SZKOLNEJ

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obowiązują przepisy prawa odnoszące się do funkcjonowania żywienia zbiorowego.
2. Obowiązują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników.
3. Powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m oraz zapewnienie środków ochrony osobistej.

4. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
5. Spożywanie posiłków odbywać się będzie na stołówce w miejscach zapewniających prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne. Uczniowie siadają na stałych miejscach.
6. Posiłki dostarczane przez firmę cateringową przywożone w pojemnikach zbiorczych rozkładane są i podawane z wykorzystaniem talerzy i sztućców będących na wyposażeniu szkoły.
7. Dania i produkty podaje tylko osoba do tego wyznaczona.

§ 10

ORGANIZACJA KONTAKTÓW Z RODZICAMI

1. Nie organizuje się zebrań ogólnych wszystkich rodziców z dyrektorem.
2. Zebrania klasowe z wychowawcą mogą odbywać się w formie ustalonej przez wychowawcę z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (np. kontakt przez e-dziennik, kontakt telefoniczny, spotkania w mniejszych grupach, zebrania on-line).
3. Konsultacje indywidualne rodziców z nauczycielami odbywają się po wcześniejszych ustaleniach.
4. Wychowawca/nauczyciel ustala sposób szybkiej komunikacji z rodzicami w celu przekazywania ważnych informacji oraz udzielania odpowiedzi na pytania rodziców.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora szkoły.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

Procedura przeprowadzania dezynfekcji w szkole

1. Przy wejściu do szkoły znajduje się dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, z którego obowiązana jest skorzystać każda dorosła osoba wchodząca do budynku szkoły. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
2. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos.
3. Pracownicy obsługi odpowiedzialni są za sprzątanie pomieszczeń oraz za dezynfekcję ciągów komunikacyjnych (korytarzy), powierzchni dotykowych (poręcze, klamki, wyłączniki), powierzchni płaskich (blaty stołów, oparcia krzeseł) oraz toalet.
4. Po każdej przerwie pracownik obsługi pełniący dyżur wykonuje podstawową dezynfekcję toalet, tj. wyciera odpowiednim detergentem muszle klozetowe, spłuczki, umywalki, baterie umywalkowe, wyłączniki światła oraz klamki.
5. Dezynfekcja blatów stołów, oparc krzeseł, klamek, poręczy, wyłączników i posadzek wykonywana jest co najmniej raz dziennie, (dodatkowo zawsze przy zmianie sali lekcyjnej przez grupę uczniów).
6. Na ciągu komunikacyjnym po każdej przerwie w pierwszej kolejności należy zdezynfekować powierzchnie dotykane przez uczniów oraz pracowników tj. klamki, poręcze, wyłączniki światła.
7. W sytuacji prowadzenia dezynfekcji, pracownik zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń producenta, znajdującego się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Szczególną uwagę zwraca się na ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie ich oparów.
8. Przeprowadzenie prac porządkowych należy odnotować w harmonogramie prac porządkowych na dany dzień (dokumentacja przechowywana w skoroszycie). Wykonane czynności należy odnotować w karcie monitoringu.

Karta monitorowania codziennych prac porządkowych:

Pomieszczenie.....

| Data | Czystość pomieszczenia - sprzątanie | | Dezynfekcja: powierzchni dotykowych (poręcze, klamki, wyłączniki, blaty, krzeselka, powierzchnie płaskie, użytego na zajęciach sprzętu itp.) | |
|------|--|---------------------------------|---|---------------------------------|
| | godzina | czytelny podpis wykonującego | godzina | czytelny podpis wykonującego |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

9. Osoba odpowiedzialna za podawanie uczniom posiłków obowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących dzieciom do jego spożycia. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcze krzeseł są dezynfekowane przez personel sprzątający.

10. Dyrektor lub wyznaczony nauczyciel dokonuje codziennego monitoringu prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur komputerowych, włączników itd.

11. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

12. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

13. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy.